

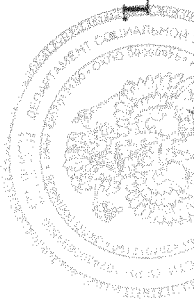
Согласовано

Начальник департамента
Кемеровской области

Н.Г. Круглыкова
Н.Г. Круглыкова

«31» апреля 2017г.

М.П.



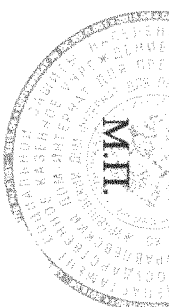
г. гверждаю

Директор ПКУ КО «Журавлевский
дом-интернат для престарелых и инвалидов»

З.А. Скипина
З.А. Скипина

«31» апреля 2017г.

М.П.



Отчет

о результатах деятельности государственного казенного учреждения Кемеровской области «Журавлевский дом-интернат для престарелых и инвалидов» департамента социальной защиты населения Кемеровской области и об использовании государственного имущества за 2016 год

1. Общие сведения об учреждении

Учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

1. Предоставление стационарного социального обслуживания получателям социальных услуг:

прием и размещение граждан в учреждении;

предоставление получателям социальных услуг благоустроенной жилищной мебели и инвентарем, обеспечение мягким инвентарем, предметами личной гигиены в соответствии с утвержденными нормами;

организация рационального питания получателей социальных с учетом возраста и состояния здоровья;

уход за получателями социальных услуг;

сопровождение получателей социальных услуг на обследование и лечение в медицинские организации, организация консультаций врачей, содействие в организации прохождения диспансеризации, проведении медико – социальной экспертизы, госпитализации получателей социальных услуг;

осуществление мероприятий по медико-социальной реабилитации получателей социальных услуг, являющихся инвалидами, с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности;

организация досуга граждан, проведение совместно с территориальными органами социальной защиты населения и учреждениями культуры культурно-массовых и

Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

1.1

		<p>спортивных мероприятий;</p> <p>оказание помощи в написании писем;</p> <p>создание условий для использования имеющихся трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности;</p> <p>проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса;</p> <p>проведение санитарно-гигиенических противоэпидемиологических мероприятий;</p> <p>содействие в обеспечении нуждающихся граждан зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, необходимыми средствами передвижения;</p> <p>проведение мероприятий по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрению в практику прогрессивных форм и методов работы по социальному обслуживанию граждан;</p> <p>оказание консультативной помощи по юридическим вопросам;</p> <p>содействие в оказании ритуальных услуг.</p> <p><u>2. Предоставление платных услуг</u></p> <p>Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к основной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розничная торговля в специализированных магазинах; - временное проживание пенсионеров и инвалидов по гражданско-правовому договору; - услуги питания для временно проживающих и краткосрочно проживающих; - услуги питания для работников сторонних организаций; - предоставление автотранспорта сторонним организациям и частным лицам; - предоставление услуг парикмахерскими – сверх установленных стандартов по стационарному социальному обслуживанию; - ремонт одежды - сверх установленных стандартов по стационарному социальному обслуживанию; - деятельность автомобильного специализированного транспорта, услуги трактора; - проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров; - предоставление услуг по холодному водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод.
1.2	<p>перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными право-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - розничная торговля в специализированных магазинах; - временное проживание пенсионеров и инвалидов по гражданско-правовому договору;

	<p>Выми (правовыми) актами с указанием 1 потребителю указанных услуг (работ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - услуги питания для временно и, живящих и краткосрочно проживающих; - услуги питания для работников сторонних организаций; - предоставление автотранспорта сторонним организациям и частным лицам; - предоставление услуг парикмахерскими – сверх установленных стандартов по стационарному социальному обслуживанию; - ремонт одежды - сверх установленных стандартов по стационарному социальному обслуживанию; - деятельность автомобильного специализированного транспорта, услуги трактора; - проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров; - предоставление услуг по холодному водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод. 																								
<p>1.3 перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. распоряжение Коллегии АКО от 16.02.1995 № 104-р «Об открытии Журавлевского дома – интерната для престарелых и инвалидов» 2. Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-42-01-002371 от 24.10.2013г. 3. Лицензия на право пользование недрами серия КЕМ № 01423 от 01.04.2009, срок окончания действия лицензии - 31.03.2019г. 4. Решение о предоставлении водного объекта в пользование от 14.01.2014г. № 0453/РРГ/Сс-01.2014, срок окончания действия решения - 2018г. 																								
<p>1.4 количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количестве в составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>На начало года</th> <th>На конец года</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего единиц</td> <td>132,5</td> <td>132,5</td> </tr> <tr> <td>Социальные работники</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>врачи</td> <td>1,5</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Средний мел.персонал</td> <td>17,75</td> <td>18,75</td> </tr> <tr> <td>Младший мел.персонал</td> <td>33,75</td> <td>33,75</td> </tr> <tr> <td>Административно-хозяйственный персонал</td> <td>48</td> <td>47</td> </tr> <tr> <td>Другие (психолог, певец, вахтер и т.д.)</td> <td>28,5</td> <td>28,5</td> </tr> </tbody> </table>		На начало года	На конец года	Всего единиц	132,5	132,5	Социальные работники	3	3	врачи	1,5	1,5	Средний мел.персонал	17,75	18,75	Младший мел.персонал	33,75	33,75	Административно-хозяйственный персонал	48	47	Другие (психолог, певец, вахтер и т.д.)	28,5	28,5
	На начало года	На конец года																							
Всего единиц	132,5	132,5																							
Социальные работники	3	3																							
врачи	1,5	1,5																							
Средний мел.персонал	17,75	18,75																							
Младший мел.персонал	33,75	33,75																							
Административно-хозяйственный персонал	48	47																							
Другие (психолог, певец, вахтер и т.д.)	28,5	28,5																							
<p>1.5 средняя заработная плата сотрудников учреждения</p>	<p>15 640 руб.</p>																								
<p>II. Результат деятельности учреждения</p>																									
<p>Наименование показателя</p>	<p>Значение показателя</p>																								
<p>2.1 информация об исполнении государствен-</p>	<p>Приложение №1</p>																								

	ного задания Учредителя							
2.2	информация о расходовании средств, полученных на выполнение государственно-го задания Учредителем	Приложение №2						
2.3	изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (%)	Балансовая стоимость основных средств за 2016 г. по сравнению с предшествующим 2015 г. увеличилась на 8,7 %. Остаточная стоимость увеличилась на 3 %.						
2.4	общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	нет						
2.5	изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию	Дебиторская задолженность увеличилась на 100% - задолженность соц страха, нерезальной к взысканию нет. Кредиторская задолженность увеличилась на 11 %. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.						
2.6	суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	2 309,6 тыс. руб.						
2.7	цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамики в течение отчетного периода) по видам услуг	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением утверждены 01.01.2016 г. и в течении 2016 г. не менялись. 1. Услуги парикмахера Женский зал						
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Стоимость для проживающих, руб.</th> <th>Стоимость для прочих, руб</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Стрижка женская</td> <td>150</td> <td>250</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Стоимость для проживающих, руб.	Стоимость для прочих, руб	1 Стрижка женская	150	250
Наименование	Стоимость для проживающих, руб.	Стоимость для прочих, руб						
1 Стрижка женская	150	250						

2	Окрашивание волос	200	400
3	Химическая завивка	350	350
4	Укладка волос	150	150
5	Коррекция бровей	50	100
6	Мытье головы	50	50

Мужской зал

Наименование	Стоимость для проживающих, руб.	Стоимость для прочих, руб
1 Мужская стрижка	200	200
2 Стрижка «наголо» или с 1 насадкой	100	100

2. Услуги по ремонту одежды

Вид ремонта

Цена, руб.

Укоротить длину рукава на подкладке (пальто, пиджак, ветровка и т.д.)	500,00
Укоротить длину рукава без подкладки (пальто, пиджак, блузки, и т.д.)	250,00
Укоротить длину с подкладом (юбка, пальто, пиджак, плащ и т.д.)	400,00
Укоротить длину без подклада (юбка, жакет, плащ и т.д.)	300,00
Надставить длину рукава с подкладом (пальто, пиджак и т.д.)	700,00
Надставить длину рукава без подклада (жакет, рубашка и т.д.)	500,00
Укоротить джинсы, брюки	200,00
Заменить молнию гульфик	200,00
Заменить молнию 20 см (потайная)	200,00
Заменить молнию от 20 см	200,00
Заменить молнию 30-50 см (потайная)	300,00
Заменить молнию 30-50 см	350,00
Заменить молнию в ветровку, куртку на подкладке от 50 см	400,00
Заменить молнию в ветровку, кофту без подкладки от 50 см	300,00
Заменить молнию в кожаной куртке, жилете, плаще от 50 см	800,00
Пришить воздушную петлю 1 шт.	100,00
Пришить пуговицу 1 шт.	50,00
Пришить кнопку 1 шт. от 100	100,00
Пришить кнопку 1 шт. от 100	100,00
Штопка от 200	200,00
Заплата	

	<p>Пришить, приклеить наклейку от Л.Ю. Вышивка 1м. 100,00 Замена пояса 350,00 Ушить по средним швам на брюках (шов сиденья с поясом) 350,00</p> <p>3. Проживание в комнате для временных клиентов пенсионного возраста и инвалидов 966,66 руб./день</p> <p>4. Стоимость платы за стационарное обслуживание на условиях частичной оплаты:</p> <p>Общее отделение: Женщины – 9608 руб./месяц Мужчины - 10215,7 руб./месяц</p> <p>Отделение милосердия: Женщины – 9485,7 руб./месяц Мужчины - 10231,7 руб./месяц</p> <p>На постельном режиме: Женщины – 8854,3 руб./месяц Мужчины - 8985,3 руб./месяц</p>
<p>2.8 общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) по видам услуг</p>	<p>общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения – 168 человек (в том числе платными услугами - 66 человек), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 102 человека - предоставление стационарного социального обслуживания получателям социальных услуг; - 10 человек - временное проживание пенсионеров и инвалидов по гражданско-правовому договору; - 39 человек - предоставление автотранспорта сторонним организациям и частным лицам; - 17 человек – предоставление воды и водоотведения.
<p>2.9 количество жалоб потребителей и приняты по результатам их рассмотрения меры</p>	<p>-</p>
<p>2.10</p>	<p><i>Казенные учреждения дополнительно указывают</i></p>
<p>2.10.1 показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения</p>	<p>42 019,4 тыс.руб.</p>
<p>2.10.2 показатели доведенных учреждению ли-</p>	<p>44 499,6 тыс.руб.</p>

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Значение показателя на начало отчетного периода	Значение показателя на конец отчетного периода
3.1 Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	7 215 825,15 руб. (2 871 585,04 руб.)	7 096 263,63 руб. (2 636 663,63 руб.)
3.2 Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
3.3 Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
3.4 Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	17 499 185,16 руб. (7 478 868,79 руб.)	19 769 572,11 руб. (8 073 351,69 руб.)
3.5 Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
3.6 Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
3.7 Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8 Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
3.9 Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-

	Лишется у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование		
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-	-

Директор ГКУ КО «Журавлевский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»



З.А. Скипина

Главный бухгалтер



Н.Ю. Сельская

Информация об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на 2016 год	Фактическое значение за отчетный период 2016 года	Причины отклонения
1. Качество оказываемой государственной услуги				
1.1. Удовлетворенность услугами	% от количества получателей всех	100	100	
1.2. Количество жалоб на качество обслуживания	Количество обращений граждан	-	-	
2. Выполнение натуральных норм питания	% к установленному нормативу	100	100	
3. Обеспечение условий безопасного проживания	Количество фактов нарушения, несчастных случаев	нет	нет	
4. Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований	Количество фактов нарушения, несчастных случаев	нет	нет	

Приложение №2

Информация о расходовании средств, полученных на выполнение государственного задания департамента социальной защиты населения Кемеровской области государственным казенным учреждением социального обслуживания населения Кемеровской области «Журавлевский дом – интернат для престарелых и инвалидов» за 2016г.

Наименование	ЛБО на 2016 год		Текущий месяц		Итого с начала года
	план	факт	план	факт	
ДОХОДЫ	в том числе				
	Бюджетные данные				
Доходы от предоставления услуг через Фонд социального страхования РФ *					
Доходы от оказания платных услуг населению и юридическим лицам					
Субсидии на иные цели					
Прочие доходы					
	44 499,6		44 499,6		42 019,4

тыс. руб.

РАСХОДЫ на выполнение государственного задания	КОС	ГВ	План на 2016 год	Текущий месяц		Итого с начала года
				план	факт	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	210		25021,6			
				план	факт	план
в том числе						
Заработная плата	211		18506,1			18506,1
Прочие выплаты	212		94,9			94,9
Начисления на выплаты по оплате труда	213		5599,7			5599,7
Оплата работ, услуг	220		5 997,5			5 997,5
в том числе						
Услуги связи	221		75,2			75,2
Транспортные услуги	222		79,6			79,6
Коммунальные услуги	223		2060,7			2060,7
Арендная плата за пользование имуществом	224		0			0
Услуги по содержанию имущества	225		1481,6			1481,6
Прочие работы, услуги	226		1916,2			1916,2
Прочие расходы	290		384,1			384,1
Поступления нефинансовых активов	300		11821,2			11821,2
в том числе						
Основные средства	310		2105			2261,9
Продукты питания	340		6560,3			6593,2
Медикаменты	340		16,3			50,0
ГСМ	340		1230,4			1475,8
Уголь	340		401,1			675,6
Прочие материальные расходы	340		1508,1			2226,6

* - заполняется только автономным учреждением